

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
 Directora General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CLELYN YAMILETH RUANO MENA</u>	CUI:	<u>2888 43223 0513</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-31-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>8-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>86025333</u>
Número de Factura:	<u>2695448616</u>	Serie:	<u>CDA73E12</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 35,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 30/06/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CORO NACIONAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD "CESAR AUGUSTO HERNÁNDEZ"

Objetivos del Contrato: **" LA TÉCNICO"** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **El Coro Nacional Personas con Discapacidad "Cesar Augusto Hernandez" DE LA DIRECCION DE FOMENTO DE LAS ARTES, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

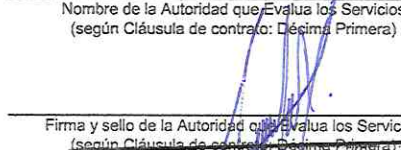
- a) Se apoyó en la gestión y actualización de documentos de cada uno de los artistas integrantes del Coro Nacional Para Personas con Discapacidad "Cesar Augusto Hernández"
- b) se apoyó a organizar y coordinar la documentación médica y estado de salud física de cada uno de los artistas integrantes del Coro Nacional Para Personas Con Discapacidad "Cesar Augusto Hernández"
- c) Se apoyó en la organización y coordinar documentación de listados de alimentos, transporte y hospedaje en cada una de las giras, festivales, conciertos o eventos, lo que implica gestionar los proyectos a nivel operativo
- d) Se apoyó a gestionar y negociar contratos espacios apropiados para el consumo de alimentos de los artistas en los centros culturales, municipalidades, teatros y solicitudes de las diferentes instituciones del estado
- e) Se apoyó a organizar y promocionar las celebraciones de cumpleaños, fechas históricas y temáticas referentes a cada una discapacidades de los artistas integrantes del Coro Nacional Para Personas Con Discapacidad "Cesar Augusto Hernández"
- f) Se apoyó a defender los intereses del Coro Nacional Para Personas Con Discapacidad en su relación con las instituciones,
- g) Se apoyó y participo en el traslado de los artistas a cada uno de los lugares en los que se realicen ensayos o presentaciones
- h) Se apoyó a atender, organizar y planificar los grupos de apoyo dentro del personal administrativo del Coro Nacional Para Personas Con Discapacidad

CLELYN YAMILETH RUANO MENA
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

LIC. JOSÉ FERNANDO AGUILAR FERRER

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. José Fernando Aguilar Ferrer
 Jefe del Departamento Sustantivo II
 Coro Nacional Para Personas con Discapacidad
 "Cesar Augusto Hernández"